

## Výzva k podání nabídek

### Zakázka malého rozsahu

Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace získala na realizaci předmětu zakázky dotaci z Fondu pro děti ohrožené znečištěným ovzduším, odboru Ochrany životního prostředí Magistrátu města Ostravy. Způsob zadání a výběru dodavatele v rámci výběrového řízení se řídí § 6 Zákona o veřejných zakázkách č. 134/2016 Sb. v platném znění.

<b>Název programu:</b>	Ozdravné pobyty pro žáky 1. a 2. stupně základních škol pro roky 2019 - 2020
<b>Název projektu:</b>	Ozdravný pobyt s možností lyžování pro žáky 1. a 2. stupně Základní školy a mateřské školy Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace
Název zakázky:	<b>Zajištění ubytování, stravování, dopravy a volnočasových prostor pro ozdravný pobyt s možností lyžování žáků 1. a 2. stupně</b>
<b>Druh dotace:</b>	<b>neinvestiční</b>
<b>Předmět zakázky</b> (služba/dodávka/ stavební práce):	<b>Služba</b> - zajištění ubytování, stravování, dopravy a volnočasových prostor, viz zadávací dokumentace
<b>Datum vyhlášení zakázky:</b>	2. 12. 2019
<b>Název/ obchodní firma zadavatele:</b>	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace
<b>Sídlo zadavatele:</b>	Volgogradská 2600/6b, Ostrava-Zábřeh, 70030
<b>Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>	Mgr. Jan Šebesta, ředitel tel.: 728 498 415 email: reditel@skolavolgogradska.cz
<b>IČ zadavatele:</b>	70978328
<b>DIČ zadavatele:</b>	-----
<b>Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):</b>	Mgr. Lydie Štulová, zpracovatel projektu tel.: 728 498 433 email: stulova.zsvolgo@iskola.cz
<b>Lhůta pro podávání nabídek</b> (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času):	20. 12. 2019, do 12.00 hodin
<b>Místo pro podání nabídky:</b>	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, přísp. org. Volgogradská 2600/6b 70030 Ostrava-Zábřeh
<b>Popis předmětu zakázky:</b>	Služby dle zadávací dokumentace
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:</b>	<b>900 000,- Kč s DPH</b>

<b>Typ zakázky:</b>	Zakázka malého rozsahu
---------------------	------------------------

<b>Lhůta dodání</b> (zpracování zakázky, časový harmonogram plnění, doba trvání zakázky):	únor – březen 2020 (13, nocí, 14 dnů)
<b>Hodnotící kritéria:</b>	<p>Hodnotícími kritérii bude:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. místo pobytu, kvalita a vzdálenost lyžařského areálu, kvalita ubytování, volnočasových prostor a nabízených služeb – 40%</li> <li>2. cena: předmětem hodnocení bude nabídková cena za 1 osobu včetně DPH – 50%</li> <li>3. ubytování školy samostatně bez dalších hotelových hostů bude tvořit 10% z celkového počtu 100% bodů</li> </ol> <p>Hodnotící komise seřadí, po kontrole kompletnosti a úplnosti nabídky dle hodnotících kritérií. Jako vítěz výběrového řízení bude určena nabídka, která nejlépe splní požadavky na pobyt žáků.</p>
<b>Zpracování nabídky:</b>	Nabídka může být podána pouze v českém jazyce.
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b> (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	<p>Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě v 1 originálu, v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT“, na níž bude uvedena kontaktní adresa zadavatele. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.</p> <p>Nabídka může obsahovat více cenových variant zahrnujících různé nabídkové služby.</p> <p>Všechny listy nabídky včetně příloh budou očíslovány vzestupnou řadou. Jednotlivé listy nabídky je nutno zajistit proti následné manipulaci.</p> <p>Jeden uchazeč může podat pouze jednu nabídku.</p>

Příloha:

č. 1: Krycí list nabídky

č. 2: Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Mgr. Jan Šebesta  
ředitel

---

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ

---

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

### ZAJIŠTĚNÍ UBYTOVÁNÍ, STRAVOVÁNÍ, DOPRAVY A VOLNOČASOVÝCH PROSTOR PRO OZDRAVNÝ POBYT S MOŽNOSTÍ LYŽOVÁNÍ ŽÁKŮ 1. A 2. STUPNĚ

---

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZAMĚSTNAVATELE

---

<b>Zadavatel:</b>	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace
<b>Zastoupen:</b>	Mgr. Jan Šebesta
<b>IČ/ DIČ zadavatele:</b>	70978328
<b>Kontaktní osoba zadavatele:</b>	Mgr. Jan Šebesta, ředitel Mgr. Lydie Štulová, zpracovatel projektu
<b>Telefon:</b>	728 498 413, 728 498 433
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:reditel@skolavolgogradska.cz">reditel@skolavolgogradska.cz</a> <a href="mailto:stulova.zsvolgo@iskola.cz">stulova.zsvolgo@iskola.cz</a>
<b>Místo pro podání nabídky:</b>	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, přísp. org. Volgogradská 2600/6b 70030 Ostrava-Zábřeh

---

#### 2. DRUH ZAKÁZKY

---

Služba

---

#### 3. POPIS PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

---

Předmětem zakázky je nákup služby od uchazeče, který zajistí ubytování, stravování, dopravu a pronájem volnočasových prostor pro aktivity v rámci ozdravného pobytu s možností lyžování žáků 1. a 2. stupně Základní školy a mateřské školy Ostrava – Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace, včetně balíčku dalších služeb k ubytování.

---

#### ČASOVÝ HARMONOGRAM PLNĚNÍ:

---

Termín zahájení realizace: únor – březen 2020

Termín ukončení realizace: 31. 3. 2020 (13 nocí)

Služby budou poskytovány pro aktivity, jež budou probíhat v rámci ozdravného pobytu finančně podpořeného z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší, odboru životního prostředí Magistrátu města Ostravy.

---

## 4. MÍSTO PLNĚNÍ

---

Místo pobytu se bude vyskytovat do 110 km od sídla ZŠ. Zadavatel upozorňuje, že místo pobytu bude předmětem hodnocení a oblasti, kde 36. nejvyšší průměrná čtyřidvacetihodinová koncentrace suspendovaných částic PM<sub>10</sub> v průběhu kalendářních let 2014 – 2018 nedosáhla úrovně 50 µg/m<sup>3</sup>, nebo dosáhla úrovně 50 µg/m<sup>3</sup> na méně než 50% území příslušné obce, budou v bodovém hodnocení zohledněny. Oficiální údaje o koncentraci suspendovaných částic PM<sub>10</sub> za jednotlivé roky 2014 – 2018 naleznete zde:

[http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/14groc/gr14cz/IV1\\_PM\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/14groc/gr14cz/IV1_PM_CZ.html)

[http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/15groc/gr15cz/Obsah\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/15groc/gr15cz/Obsah_CZ.html)

[http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/16groc/gr16cz/IV1\\_PM\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/16groc/gr16cz/IV1_PM_CZ.html)

[http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/17groc/gr17cz/IV1\\_PM\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/17groc/gr17cz/IV1_PM_CZ.html)

[http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/18groc/gr18cz/Obsah\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/grafroc/18groc/gr18cz/Obsah_CZ.html)

---

## 5. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

---

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem hodnocení nabídky v zadávacím řízení. Splněním kvalifikace se rozumí splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů v následujícím rozsahu:

### I. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč formou čestného prohlášení, bližší specifikace viz *příloha 2 zadávací dokumentace*.

### II. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který doloží:

1. Kopii výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v nich uchazeč zapsán, ne starší 90 dnů.
2. Kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

### III. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží min. tři reference o realizaci služeb obdobného charakteru a rozsahu v průběhu pěti let před vyhlášením zadávacího řízení.

## 6. SPECIFIKACE ZAKÁZKY

---

Kompletní zajištění ozdravného pobytu s možností lyžování žáků 1. a 2. stupně Základní školy a mateřské školy Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace, včetně ubytování, stravy, dopravy, zajištění učebních a venkovních prostor. V ceně ubytování musí být zahrnut poplatek Obecnímu úřadu, pokud je nutný. Doprava, učební prostory a venkovní prostory musí mít pro zadavatele nulovou hodnotu.

**Počet osob: 150 žáků 1. a 2. stupně + 16 dospělých.** Pobyt je možné realizovat najednou nebo na dvě skupiny. Pokud bude pobyt realizován najednou, požadujeme ubytovací zařízení s možností lyžování. Pobyt je možné rovněž realizovat na dvě skupiny, kdy jedna skupina požaduje 14denní pobyt s možností lyžování a druhá skupina ozdravný pobyt.

**Termín: únor – březen 2020 (13 nocí)**

1. Minimální požadavky na rozsah poskytovaných služeb
  - a) Ubytování pro 166 osob na 13 nocí. Žáky a jejich doprovod je možno rozdělit na dva turnusy. Ubytování žáků ve 2, 3, 4 a 5-lůžkových pokojích (upřednostňujeme oddělená lůžka před manželskými a poschodovými postelemi) s vlastním sociálním zařízením na pokoji. Všechny pokoje musí mít dostatek úložných prostor pro oděvy.
  - b) Žáci budou ubytováni v budově, nikoli v chatkách, srubech či bungalovech.
  - c) Ubytování pro pedagogický doprovod v maximálně 3-lůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením.
  - d) Samostatný pokoj jako marodku pro děti, které onemocní. Sociální zařízení na pokoji.
  - e) Samostatný pokoj pro zdravotníka, sociální zařízení na pokoji.
  - f) Zajištění dietního stravování (bezlepková dieta, dieta s omezením mléka a mléčných výrobků, cukrovka atd.)
  - g) Strava 5x denně, pitný režim volně přístupný všem účastníkům po celý den. Začátek stravování v den příjezdu bude začínat obědem, ukončen bude v den odjezdu snídaní.  
Plná penze zahrnuje na 1 osobu:  
*snídaně* – čaj nebo mléko, popř. kakao (0,25dcl), máslo džem, sýry, salámy dle aktuální nabídky – nejlépe formou švédských stolů;  
*dopolední svačina* – čerstvé ovoce (100g) nebo sušenky, nebo jogurt;  
*oběd* – polévka (0,25dcl), hlavní chod – masitý pokrm (80 g masa), příloha;  
*odpolední svačina* – pečivo (1 krajíc chleba nebo 1 rohlík s pomazánkou nebo máslem a plátkovým sýrem či šunkou nebo salámem);  
*večeře* – budou podávány teplé (100g masa, 110g příloha). 2x týdně mohou být večeře studené. Minimálně 1x denně bude masitý pokrm. Dospělé osoby dostanou odpovídající porce.

Stravování v rámci ozdravného pobytu musí odpovídat zásadám zdravé racionální výživy. Požadujeme vytvoření jídelníčku, který bude součástí nabídky.

Ve výjimečných případech má strážník možnost požádat o náhradu stravy formou balíčku ve finanční hodnotě odpovídající druhu nahrazované stravy (oběd, večeře nebo strava celodenní) a to nejpozději den předem.

- h) V ceně pobytu budou zahrnuty veškeré pobytové taxy a poplatky.
- i) Možnost užívat po celou dobu pobytu 3 nekuřácké místnosti s kapacitou okolo 30 míst. Místnosti musí být vhodné pro skupinové aktivity a výuku (stoly, židle). Místnosti budou větrané, dostatečně světlé, budou mít elektrické zásuvky pro připojení dataprojektoru, budou vybaveny plátnem, popř. stěnou na promítání. Učebnami nebude v dopoledních hodinách procházet personál či cizí osoby. V blízkosti učeben nebudou v době pobytu probíhat žádné tesařské stavební či jiné hlučné práce. Po celou dobu výuky bude zajištěna teplota v místnosti na min. 20°C.
- j) Popis lyžařského areálu (vzdálenost od ubytovacího zařízení, popis sjezdových tratí, zajištění skibusu a informace o termínech ukončení lyžařské sezóny za posledních pět let.
- k) Možnost užívat po celou dobu hřiště pro míčové sporty.
- l) Volné prostranství pro děti v areálu ubytovacího zařízení.
- m) Předložení nabídky volnočasových aktivit v okolí.
- n) Lokalizace ubytovacího zařízení mimo hlavní komunikaci.
- o) Zajištění odvozu dítěte k lékaři v případě nutnosti, včetně pedagogického doprovodu.
- p) Nahlášení ozdravného pobytu KHS a dětskému lékaři ve spádové oblasti.
- q) Doprava autobusy na místo pobytu a zpět, cena přepravy bude uvedena v nabídce.
- r) Bonusy k pobytu.
- s) Návrh smlouvy.

---

#### DODACÍ PODMÍNKY

---

Případná změna v konečném počtu ubytovaných osob (snížení z důvodu nemoci, zvýšení při nárůstu zájmu) je možná. Sníží-li/ zvýší-li se počet osob, sníží/ zvýší se také cenová kalkulace, ta se odvozuje od nabídnuté ceny za ubytování a stravování za jedno dítě a jednu doprovázející osobu.

## 7. POŽADAVEK NA PÍSEMNOU FORMU NABÍDKY

---

Všechny listy nabídky předložené v písemné formě musí být spojeny tak, aby je nebylo možno vyjmout bez poškození spojení. Listy nabídky budou očíslovány vzestupnou řadou.

**Nabídka bude obsahovat následující dokumenty v uvedeném pořadí:**

1. Krycí list nabídky (*dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace*).
2. Obchodní podmínky (návrh smlouvy) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Pokud obchodní podmínky podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky uchazeče též příslušná platná plná moc.
3. Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče, v následujícím pořadí:
  - doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (*dle přílohy č. 1 zadávací dokumentace*)
  - doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
  - doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

Nabídka musí obsahovat specifikaci kvality a rozsahu nabízených služeb dle předmětu plnění. Další dokumenty a doklady dle vlastního uvážení uchazeče (nepovinné).

Nabídka musí být předložena v písemné formě **v jednom originále podepsaném osobou /osobami oprávněnou/oprávněnými jednat za uchazeče**. V případě, že za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce.

Požadavek na způsob řazení obsahu nabídky a požadavek na dodání kopie nabídky jsou podány z důvodu usnadnění procesu hodnocení nabídek, jejich nedodržení uchazečem nebude důvodem pro vyřazení nabídky.

---

## 8. CENA

---

**Maximální přípustná hodnota zakázky pro ozdravný pobyt 150 žáků je: 900 000,- Kč s DPH.** Doprovázející osoby budou vyčísleny zvlášť. Počet doprovázejících neplatících osob bude také uveden zvlášť. Cena musí být uvedena v Kč. Dále bude uvedena cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH. Cena se nesmí v průběhu realizace pobytu měnit a nabídková cena bude tedy definována jako nejvyšší přípustná.

---

## 9. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

---

Hodnotícím kritériem bude jak místo pobytu, kvalita ubytování a nabízených služeb, vzdálenost a vybavenost lyžařského areálu, tak nabídková cena za jedno dítě a nabídková cena za jednu doprovázející osobu včetně DPH, přičemž místo pobytu, kvalita ubytování, kvalita lyžařského areálu a nabízené služby budou tvořit 40%, nabídková cena bude tvořit 50% a samostatnost v ubytovacím zařízení bez dalších hotelových hostů bude tvořit 10% z celkových 100% hodnotících bodů.

Hodnotící komise seřadí, po kontrole kompletnosti a úplnosti, nabídky dle hodnotících kritérií. Jako vítěz výběrového řízení bude určena nabídka, která nejlépe splní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.

---

## 10. POŽADAVEK NA UVEDENÍ KONTAKTNÍ OSOBY UCHAZEČE

---

Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

---

## 11. POŽADAVKY NA DODAVATELE

---

Uchazeč musí dodržovat podmínky administrace včetně archivace všech dokumentů a účetních dokladů po dobu 10 let od ukončení pobytu.

Ukončením výběrového řízení a oznámením výsledků soutěže nevznikne automaticky smluvní vztah. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o náplni smlouvy a termínu plnění, které budou závazné podle nabídky.

---

## 12. VYHODNOCENÍ NABÍDEK

---

Otevření obálek, posouzení úplnosti a hodnocení nabídek provedou pověřené osoby zadavatele. Pověřené osoby zadavatele budou vzhledem k nabídkám nestranní, což potvrdí písemným čestným prohlášením.

**Vyhodnocení bude provedeno ve lhůtě do 15. ledna 2020.**

Informaci o výsledku výběru sdělí zadavatel všem uchazečům, jejichž včas podaná nabídka nebyla vyřazena při posuzování úplnosti.



## 13. ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY

---

Uchazeč je povinen v rámci své nabídky předložit závazný návrh smlouvy respektující ustanovení Výzvy k podávání nabídek a této zadávací dokumentace včetně obchodních podmínek.

Závazný návrh smlouvy bude opatřen podpisem /podpisy osob/y oprávněné/ oprávněných jednat jménem uchazeče a bude minimálně obsahovat:

1. smluvní strany, vč. IČ a DIČ, pokud jsou přiděleny
2. předmět plnění (konkretizovaný kvantitativně i kvalitativně)
3. cenu včetně DPH a uvedení samostatného DPH, příp. uvedení, že dodavatel není plátcem DPH, platební podmínky s uvedením doby splatnosti faktur
4. dobu a místo plnění

Povinností zadavatele je umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly zakázky, z jehož financí je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 499/ 2004 Sb.), Zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb., zákon č. 235/ 2004 Sb. O dani z přidané hodnoty).

## 14. PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

Platby za poskytnuté služby budou realizovány bezhotovostním převodem na základě faktur vystavených dodavatelem. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Zálohové platby nejsou stanoveny. Splatnost faktur bude 14 dnů.

Dodavatel vystaví fakturu s podrobným výpisem jednotlivých položek po předání služby ve třech vyhotoveních, v poznámce faktury bude uvedeno: „Ozdravný pobyt s možností lyžování pro žáky 1. a 2. stupně Základní školy a mateřské školy Ostrava–Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace“.

## 15. PRÁVA ZADAVATELE

---

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit nebo doplnit podmínky zadání
- výběrové řízení či jeho jednotlivé části do podpisu smlouvy doplnit/ zrušit bez udání důvodu, případně veškeré přijaté nabídky odmítnout
- nevrátit předložené nabídky
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí

## 16. OSTATNÍ USTANOVENÍ

---

Dotazy k výzvě k podání nabídek do výběrového řízení lze podat prokazatelnou formou, tj. i elektronickou poštou s doručenkou na adresu kontaktní osoby.

## 17. LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

---

Nabídky lze podávat do 20. 12. 2019 do 12.00 hodin. Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo poslat poštou nebo kurýrem a to tak, aby byla nabídka doručena zadavateli nejpozději do uplynutí stanovené lhůty. V případě doručení poštou je směrodatné datum doručení, nikoliv odeslání. Osobně je možné doručit nabídky v pracovní dny od 7.00 do 14.00 hodin. Nabídky dodané po uplynutí termínu nebudou hodnoceny.

---

### PŘÍLOHA:

---

č. 1 Krycí list nabídky

č. 2 Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

V Ostravě, dne 2. 12. 2019

Mgr. Jan Šebesta  
ředitel školy

## KRYCÍ LIST NABÍDKY

<b>Název veřejné zakázky:</b>	<b>Zajištění ubytování, stravování, dopravy a volnočasových prostor pro ozdravný pobyt s možnostmi lyžování žáků 1. a 2. stupně</b>		
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 134/2016 Sb., O veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.		
<b>Název firmy (uchazeče):</b>			
<b>Adresa sídla firmy (uchazeče):</b>			
<b>Právní forma uchazeče:</b>			
<b>IČ:</b>			
<b>DIČ:</b>			
<b>Titul, jméno a příjmení statutárního zástupce:</b>			
<b>Telefonní číslo statutárního zástupce:</b>			
<b>E-mail statutárního zástupce:</b>			
<b>Titul, jméno a příjmení kontaktní osoby:</b>			
<b>Telefonní číslo kontaktní osoby:</b>			
<b>E-mail kontaktní osoby:</b>			
<b>Nabídková cena celkem, včetně dopravy:</b>	<b>v Kč bez DPH</b>	<b>DPH v Kč</b>	<b>v Kč s DPH</b>
<b>Datum:</b>			
<b>Titul, jméno a příjmení oprávněné osoby:</b>			
<b>Podpis oprávněné osoby:</b>			

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

### podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Prohlašuji tímto čestně, že jsem dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ);
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ);
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ);
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ);
- není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ);

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dodavatel rovněž čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit zadávanou veřejnou zakázku na **„Zajištění ubytování, stravování, dopravy a volnočasových prostor** pro ozdravný pobyt žáků 1. a 2. stupně ZŠ“.

V ..... dne .....

Dodavatel: .....

Osoba oprávněna jednat: .....

Funkce: .....

Podpis osoby oprávněné jednat  
jménem nebo za dodavatele